

パスワード初期化手順

～COMSUITE 紹介ビデオコース～

2025年3月

COMSUITE
GLOBAL TRANSACTION BANKING SOLUTIONS

三菱UFJ銀行

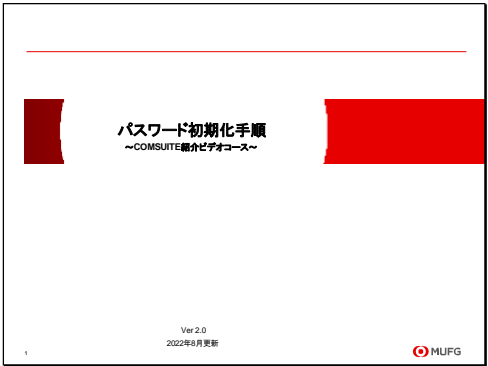
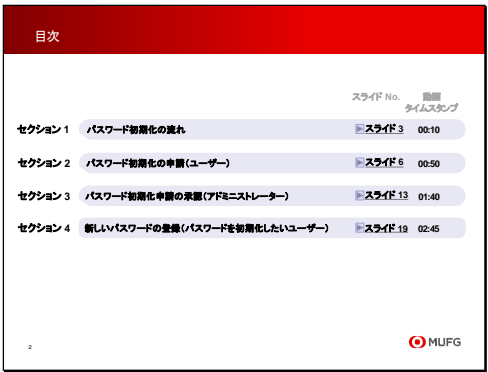


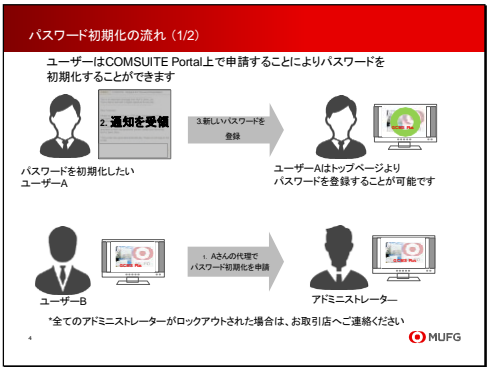
本書について

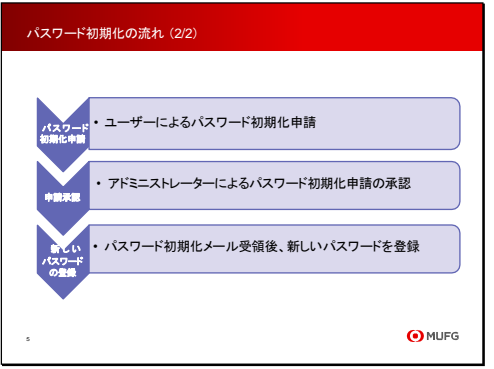
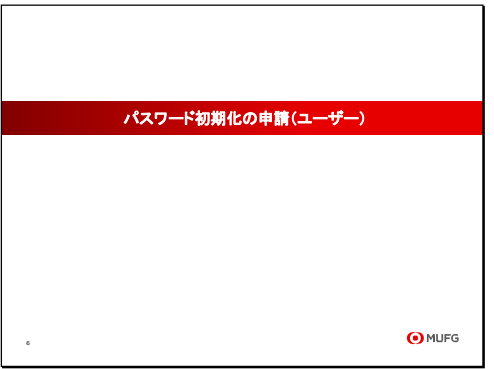


本書は COMSUITE 紹介ビデオコース(動画)[パスワード初期化手順] および同 FAQ の付属説明資料です。動画本編と併せてご確認ください。

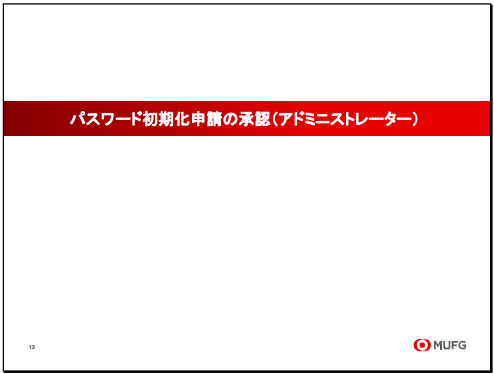

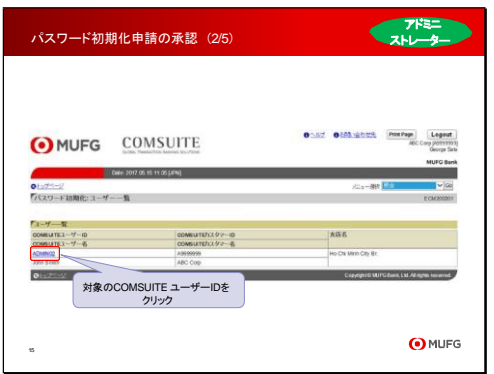

注: 本書内の文字検索やしおりの機能をご利用いただくと、簡単にお探しのトピックに移動することができます。

スクリプト

<p>スライド 1</p>	 <p>パスワード初期化手順 ～COMSUITE紹介ビデオコース～</p> <p>Ver.2.0 2022年8月更新</p> <p>MUFG</p>	<p>本書は、COMSUITE紹介ビデオコースに付属する補足説明資料です。単独で参照、また動画ファイルと一緒にご利用いただけます。</p> <p>このコースでは、COMSUITEサービスのパスワード初期化手順に関する基本的な内容をご紹介します。</p> <p><コース対象者></p> <p>このコースは、COMSUITEサービスのパスワード初期化手順を知りたい方を対象としており、特に以下に該当する方に受講を推奨いたします。</p> <ul style="list-style-type: none">• パスワードを忘れてログインができないユーザー• 代理でパスワードの初期化申請をしてほしいと依頼されたが、手順がわからないユーザー・アドミニストレーター• パスワードの初期化申請を承認する方法がわからないアドミニストレーター																				
<p>スライド 2</p>	 <p>目次</p> <table border="1"><thead><tr><th>セクション</th><th>タイトル</th><th>スライド No.</th><th>動画 タイムスタンプ</th></tr></thead><tbody><tr><td>セクション 1</td><td>パスワード初期化の流れ</td><td>スライド 3</td><td>00:10</td></tr><tr><td>セクション 2</td><td>パスワード初期化の申請(ユーザー)</td><td>スライド 6</td><td>00:50</td></tr><tr><td>セクション 3</td><td>パスワード初期化申請の承認(アドミニストレーター)</td><td>スライド 13</td><td>01:40</td></tr><tr><td>セクション 4</td><td>新しいパスワードの登録(パスワードを初期化したいユーザー)</td><td>スライド 19</td><td>02:45</td></tr></tbody></table> <p>MUFG</p>	セクション	タイトル	スライド No.	動画 タイムスタンプ	セクション 1	パスワード初期化の流れ	スライド 3	00:10	セクション 2	パスワード初期化の申請(ユーザー)	スライド 6	00:50	セクション 3	パスワード初期化申請の承認(アドミニストレーター)	スライド 13	01:40	セクション 4	新しいパスワードの登録(パスワードを初期化したいユーザー)	スライド 19	02:45	<p><目次></p> <p>本コースは、COMSUITEサービスのパスワードを忘れたユーザーをはじめ、代理で申請作業を行うユーザーや承認作業を行うアドミニストレーターのために作成されています。コースは全4章(セクション)に分かれており、確認が必要なトピックのみを学習することができます。</p> <p>動画ファイルをご視聴の場合は、各セクションタイトルの横に記載されている再生開始時間をご参照ください。</p> <p>また、本書を使い学習される場合は、以下のリンクから各セクションに移動してください。</p> <p><u>セクション1</u> パスワード初期化の流れ</p> <p><u>セクション2</u> パスワード初期化の申請(ユーザー)</p> <p><u>セクション3</u> パスワード初期化申請の承認(アドミニストレーター)</p> <p><u>セクション4</u> 新しいパスワードの登録(パスワードを初期化したいユーザー)</p>
セクション	タイトル	スライド No.	動画 タイムスタンプ																			
セクション 1	パスワード初期化の流れ	スライド 3	00:10																			
セクション 2	パスワード初期化の申請(ユーザー)	スライド 6	00:50																			
セクション 3	パスワード初期化申請の承認(アドミニストレーター)	スライド 13	01:40																			
セクション 4	新しいパスワードの登録(パスワードを初期化したいユーザー)	スライド 19	02:45																			

<p>スライド 3</p>		<p>最初に、このセクションではユーザーにパスワード初期化の基本的な流れをご説明します。</p>
<p>スライド 4</p>		<p><パスワード初期化の流れ></p> <p>パスワードを初期化する際、パスワードを初期化したいユーザーAさん(以下Aさんと呼称)の他に、もう一人のユーザーBさん(以下Bさんと呼称)とアドミニストレーターの方に作業いただく必要がございます。</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aさんは、パスワード初期化を代理してもらうBさんへ依頼します • BさんがAさんの代わりにパスワード初期化申請を行います • アドミニストレーターが、Bさんからのパスワード初期化申請を承認します パスワード初期化申請が承認されると、Aさんの下にパスワード初期化メールが通知されます • Aさんがログイン画面から新パスワードの登録を行います <p>以下の動画では、</p> <ul style="list-style-type: none"> • ユーザーによる初期化申請 • アドミニストレーターによる承認 • パスワード初期化メール受領後のパスワード登録 <p>それぞれの工程ごとの詳細な画面操作方法をご案内いたします。</p>

<p>スライド 5</p>		<p>パスワード初期化手順は、主に</p> <ul style="list-style-type: none"> • ユーザーによるパスワード初期化申請 • アドミニストレーターによるパスワード初期化申請の承認 • パスワード初期化メール受領後、新しいパスワードを登録 <p>の3つの手順に分かれます。 以下では3つの手順ごとの具体的な操作方法についてご説明します。</p>
<p>スライド 6</p>		<p>このセクションではユーザーによるパスワード初期化申請手順をご説明します。</p>
<p>スライド 7</p>		<p>代理の申請者はCOMSUITE Portalにログイン後、管理 をクリックしてください。</p>
<p>スライド 8</p>		<p>次に、ユーザープロフィール セクションの パスワード初期化 をクリックしてください。</p>

<p>スライド 13</p>	 <p>パスワード初期化申請の承認(アドミニストレーター)</p>	<p>このセクションでは、アドミニストレーターによるパスワード初期化申請の承認手順をご説明します。</p>																		
<p>スライド 14</p>	 <p>パスワード初期化申請の承認 (1/5)</p> <p>アドミニストレーター</p> <p>To Do - 明細 セクションのパスワード初期化 - 承認待ち件数欄に表示された明細件数のリンクをクリック</p>	<p>COMSUITE Portalにログイン後、To Do -明細 セクションのパスワード初期化 - 承認待ち件数 欄に表示された明細件数のリンクをクリックします。</p>																		
<p>スライド 15</p>	 <p>パスワード初期化申請の承認 (2/5)</p> <p>アドミニストレーター</p> <p>対象のCOMSUITE ユーザーIDをクリック</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ユーザー名</th> <th>COMSUITE ユーザーID</th> <th>COMSUITE パスワード</th> <th>所属名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>COMSUITE ユーザー名</td> <td>COMSUITE ユーザーID</td> <td>COMSUITE パスワード</td> <td>所属名</td> </tr> <tr> <td>ABC Corp</td> <td>ABC Corp</td> <td>ABC Corp</td> <td>ABC Corp</td> </tr> <tr> <td>ABC Corp</td> <td>ABC Corp</td> <td>ABC Corp</td> <td>ABC Corp</td> </tr> </tbody> </table>	ユーザー名	COMSUITE ユーザーID	COMSUITE パスワード	所属名	COMSUITE ユーザー名	COMSUITE ユーザーID	COMSUITE パスワード	所属名	ABC Corp	ABC Corp	ABC Corp	ABC Corp	ABC Corp	ABC Corp	ABC Corp	ABC Corp	<p>パスワード初期化が申請されたユーザーがリストに表示されます。承認をする対象ユーザーのCOMSUITEユーザーIDを選択してください。</p>		
ユーザー名	COMSUITE ユーザーID	COMSUITE パスワード	所属名																	
COMSUITE ユーザー名	COMSUITE ユーザーID	COMSUITE パスワード	所属名																	
ABC Corp	ABC Corp	ABC Corp	ABC Corp																	
ABC Corp	ABC Corp	ABC Corp	ABC Corp																	
<p>スライド 16</p>	 <p>パスワード初期化申請の承認 (3/5)</p> <p>アドミニストレーター</p> <p>内容を確認の上、承認・差戻 をクリック</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ユーザー情報</th> <th>所属名</th> <th>所属名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>所属名</td> <td>ABC Corp</td> <td>ABC Corp</td> </tr> <tr> <td>COMSUITE ユーザーID</td> <td>ABC Corp</td> <td>ABC Corp</td> </tr> <tr> <td>COMSUITE パスワード</td> <td>ABC Corp</td> <td>ABC Corp</td> </tr> <tr> <td>ユーザー名</td> <td>ABC Corp</td> <td>ABC Corp</td> </tr> <tr> <td>ユーザー名</td> <td>ABC Corp</td> <td>ABC Corp</td> </tr> </tbody> </table>	ユーザー情報	所属名	所属名	所属名	ABC Corp	ABC Corp	COMSUITE ユーザーID	ABC Corp	ABC Corp	COMSUITE パスワード	ABC Corp	ABC Corp	ユーザー名	ABC Corp	ABC Corp	ユーザー名	ABC Corp	ABC Corp	<p>内容を確認のうえ、承認・差戻 をクリックしてください。</p>
ユーザー情報	所属名	所属名																		
所属名	ABC Corp	ABC Corp																		
COMSUITE ユーザーID	ABC Corp	ABC Corp																		
COMSUITE パスワード	ABC Corp	ABC Corp																		
ユーザー名	ABC Corp	ABC Corp																		
ユーザー名	ABC Corp	ABC Corp																		

スライド
17



セキュリティ強化の為、承認を完了するにはOTPトークンを使用した取引認証が必要となりますので、お手持ちのOTPトークンをご準備ください。

取引承認は以下の手順で実施します。

- OTPトークンの 3 番ボタンを押下
- ブラウザ画面上に表示されている チャレンジコード (6桁) をトークンに入力し、OKボタンを押下
- OTPトークン 取引承認コード (6桁) が表示されるので、そのコードをブラウザ画面の 取引承認コード 欄に入力

パスワード初期化を承認するには承認ボタン、差し戻す場合は差戻ボタンをクリックしてください。

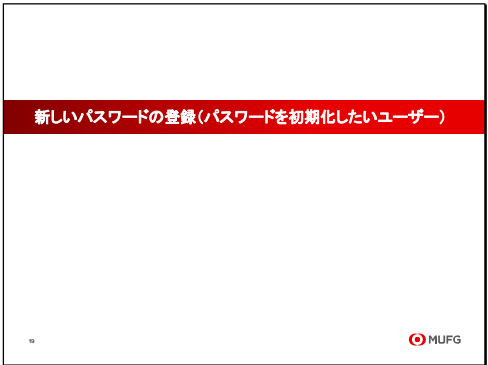


承認・差戻ボタンをクリックすると以下の内容のポップアップ画面が表示されます。

- ・承認ボタンをクリックした場合: 承認します。よろしいですか?
 - ・差戻ボタンをクリックした場合: 差戻します。よろしいですか?
- 内容を確認後、OKをクリックします。

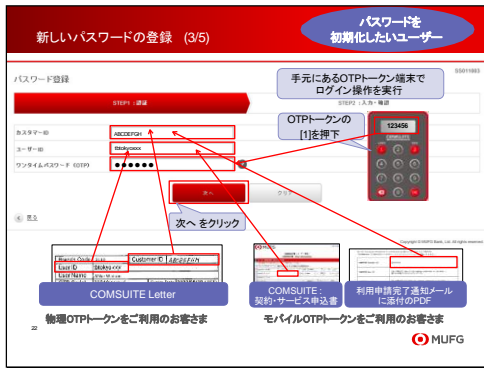
スライド
18



この画面が表示されたら、承認作業は完了です。承認が完了するとパスワードを初期化されたユーザー宛に自動的にメール通知が送られますので、新しいパスワードを設定してください。

<p>スライド 19</p>		<p>このセクションではパスワード初期化申請の承認後、新しいパスワードを登録する手順についてご説明します。</p>
<p>スライド 20</p>		<p>COMSUITE Portalのログイン画面 URL ⇒ https://ebusiness.bk.mufg.jp/login/ URL (ソウル支店ご契約のお客さま) ⇒ https://ebusiness.bk.mufg.jp/login_korea/ にアクセスしてください。</p> <p>パスワード初期化申請が承認されると、ユーザーにパスワード初期化メールが通知されます。 メール受領後、新しいパスワードを登録してください。</p>
<p>スライド 21</p>		<p>この画面で、パスワード登録をクリックしてください。 (初回のログイン・パスワード初期化後のログインの場合、パスワード登録が必要)</p>

スライド
22



最初に、ログイン情報(カスタマー ID・ユーザー ID)を確認し、入力してください。

物理OTPトークンをご利用のお客さま: COMSUITEレターでご確認ください。

モバイルOTPトークンをご利用のお客さま: 「COMSUITE : 契約・サービス申込書」、「利用申請完了通知メールに添付のPDFファイル」でご確認ください。

(カスタマー ID・ユーザー IDは、アドミニストレーターがIDを確認することも可能です。詳しくはFAQをご覧ください。)

次に、OTPトークンの1のボタンを押してください。ボタンを押すと、ワンタイムパスワードが表示されます。

表示されたパスワードを画面のパスワード入力欄に入力してください。

全て入力したら、次へをクリックし、次の画面へ進みます。

スライド
23



この画面で、ご自身のパスワードを設定し、登録をクリックして完了してください。

設定するパスワードは、画面に記載されたご案内に従い、必ず下記の要件に合致するようにしてください。

1. 以下3種類の文字がパスワードに設定可能です。

- 0～9の数字
- A～Zのアルファベット(大文字・小文字の両方を使用してください)
- 記号 ! # % & ' () + - = ? _

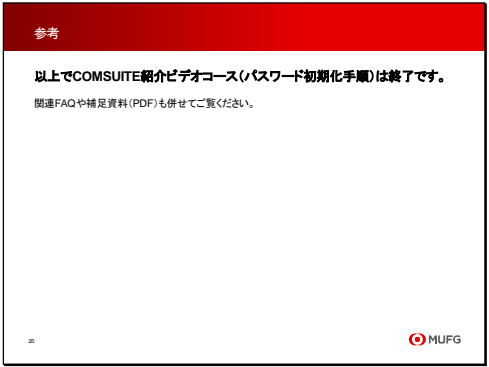
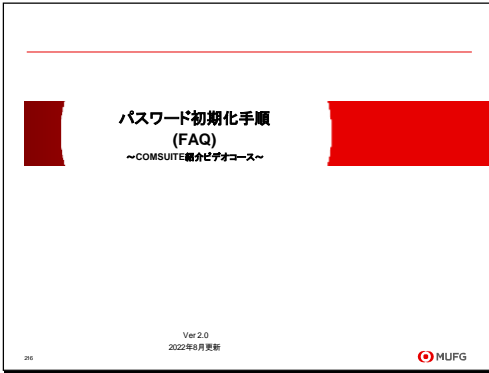
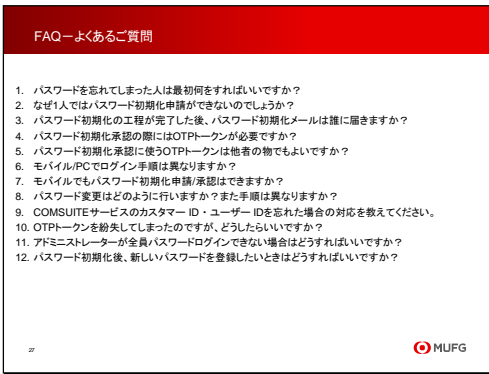
2. パスワードは上記3種類の文字を含んだ8～16文字で設定してください。

スライド
24



この画面が表示されたら、パスワード登録は完了です。

トップ画面へをクリックし、COMSUITE Portalトップページに遷移してください。

<p>スライド 25</p>	 <p>参考</p> <p>以上でCOMSUITE紹介ビデオコース(パスワード初期化手順)は終了です。</p> <p>関連FAQや補足資料(PDF)も併せてご覧ください。</p> <p>25 MUFG</p>	
<p>スライド 26</p>	 <p>パスワード初期化手順 (FAQ) ～COMSUITE紹介ビデオコース～</p> <p>Ver 2.0 2022年8月更新</p> <p>26 MUFG</p>	<p><FAQ></p> <p>COMSUITE紹介ビデオコースのご視聴ありがとうございます。</p> <p>本編の視聴後、FAQを確認いただき、内容のご理解に活用してください。</p>
<p>スライド 27</p>	 <p>FAQ—よくあるご質問</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. パスワードを忘れてしまった人は最初何をすればいいですか？ 2. なぜ1人ではパスワード初期化申請ができないのでしょうか？ 3. パスワード初期化の工程が完了した後、パスワード初期化メールは誰に届きますか？ 4. パスワード初期化承認の際にはOTPトークンが必要ですか？ 5. パスワード初期化承認に使うOTPトークンは他者の物でもよいですか？ 6. モバイル/PCでログイン手順は異なりますか？ 7. モバイルでもパスワード初期化申請/承認はできますか？ 8. パスワード変更はどのように行いますか？また手順は異なりますか？ 9. COMSUITEサービスのカスタマー ID・ユーザーIDを忘れた場合の対応を教えてください。 10. OTPトークンを紛失してしまったのですが、どうしたらいいですか？ 11. アドミニストレーターが全員パスワードログインできない場合はどうすればいいですか？ 12. パスワード初期化後、新しいパスワードを登録したときはどうすればいいですか？ <p>27 MUFG</p>	

スライド
28

回答

1. パスワードを忘れた人は最初何をすればいいですか？

パスワード初期化は、申請作業をご本人以外のユーザーまたはアドミニストレーターが行う必要があるため、まずは代理の方に変更申請を依頼してください。

代理を依頼されたユーザーは、以下のステップでパスワード初期化の申請を行ってください。

1. ログイン後のCOMSUITE Portal トップページの[管理]リンクを選択
2. [ユーザープロフィール]セクションの[パスワード初期化]を選択
3. 対象の[COMSUITE ユーザーID]リンクをクリック
4. ユーザー情報を確認し、[申請]ボタンをクリック

2. なぜ1人ではパスワード初期化申請ができないのでしょうか？

本サービスは法人向けのキャッシュマネジメントサービスであり、利用会社の口座照会や送金指図といったデータを扱うため、本人以外による不正な操作の防止を徹底しております。
そのためユーザーのログイン情報変更(ex.パスワード初期化)といった際には、ご本人以外の利用会社の方による申請、アドミニストレーターによる申請内容の承認といった高いレベルのセキュリティを実現しております。

MUFG

1.パスワードを忘れた人は最初何をすればいいですか？
パスワード初期化は、申請作業をご本人以外のユーザーまたはアドミニストレーターが行う必要があるため、まずは代理の方に変更申請を依頼してください。

代理を依頼されたユーザーは、以下のステップでパスワード初期化の申請を行ってください。

- ログイン後のCOMSUITE Portal トップページの[管理]リンクを選択
- [ユーザープロフィール]セクションの[パスワード初期化]を選択
- 対象の[COMSUITE ユーザーID]リンクをクリック
- ユーザー情報を確認し、[申請]ボタンをクリック

2.なぜ1人ではパスワード初期化申請ができないのでしょうか？

本サービスは法人向けのキャッシュマネジメントサービスであり、利用会社の口座照会や送金指図といったデータを扱うため、本人以外による不正な操作の防止を徹底しております。

そのためユーザーのログイン情報変更(ex.パスワード初期化)といった際には、ご本人以外の利用会社の方による申請、アドミニストレーターによる申請内容の承認といった高いレベルのセキュリティを実現しております。

スライド
29

回答

3. パスワード初期化の工程が完了した後、パスワード初期化メールは誰に届きますか？

パスワードを忘れたユーザーのアドレスに通知されます。

*パスワード初期化後に新規パスワードを登録する際はFAQ12をご参照ください。

4. パスワード初期化承認の際にはOTPトークンが必要ですか？

OTPトークンは、アドミニストレーターがパスワード初期化申請を承認する際に必要です。パスワード初期化申請の承認は以下の手順で実施します。

1. OTPトークンの[3]番ボタンをクリック
2. ブラウザ画面上に表示されているチャレンジコードをトークンに入力
3. OTPトークンに6桁の数字コード(取引承認コード)が表示されるので、そのコードをブラウザ画面の[取引承認コード]欄に入力
4. ブラウザ画面[承認]をクリック

MUFG

3.パスワード初期化の工程が完了した後、パスワード初期化メールは誰に届きますか？



パスワードを忘れたユーザーのアドレスに通知されます。


*パスワード初期化後に新規パスワードを登録する際はFAQ12をご参照ください。

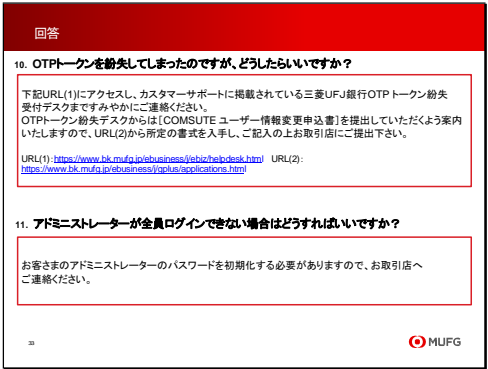
4.パスワード初期化承認の際にはOTPトークンが必要ですか？

OTPトークンは、アドミニストレーターがパスワード初期化申請を承認する際に必要です。

パスワード初期化申請の承認は以下の手順で実施します。

		<ul style="list-style-type: none"> • OTPトークンの[3]番ボタンをクリック • ブラウザ画面上に表示されているチャレンジコードをトークンに入力 • OTPトークンに6桁の数字コード(取引承認コード)が表示されるので、そのコードをブラウザ画面の[取引承認コード]欄に入力 • ブラウザ画面[承認]をクリック
<p>スライド 30</p>	<div data-bbox="261 647 756 1016" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="background-color: red; color: white; text-align: center; margin: 0;">回答</p> <p>5.パスワード初期化承認に使うOTPトークンは他者の物でもよいですか？</p> <p>承認者ご自身のOTPトークンをご用意いただく必要があります。セキュリティ上の観点から、トークンはご利用者のID情報と紐づけて管理するものとなっております。 <small>*OTPトークンを紛失された場合は、カスタマーサポートに掲載されている三菱UFJ銀行OTPトークン紛失受付デスクまですみやかにご連絡ください。(FAQ10を参照)</small></p> <p>6.モバイル/PCでログイン手順は異なりますか？</p> <p>モバイルとPCでログインページのデザインを統一しているため、同じ手順でログイン可能です。なお、現在モバイル版サービスはGCMS Plusご契約のユーザーのみにご提供しております。</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>PC版ログインページ</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>モバイル版ログインページ</p>  </div> </div> <p style="text-align: center; font-size: small;">ID・パスワード を入力してログイン</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">MUFJ</p> </div>	<p>5.パスワード初期化承認に使うOTPトークンは他者の物でもよいですか？</p> <p>承認者ご自身のOTPトークンをご用意いただく必要があります。</p> <p>セキュリティ上の観点から、トークンはご利用者のID情報と紐づけて管理するものとなっております。</p> <p>*OTP トークンを紛失された場合は、カスタマーサポートに掲載されている三菱UFJ銀行OTP トークン紛失受付デスクまですみやかにご連絡ください。(FAQ10を参照)</p> <p>6.モバイル/PCでログイン手順は異なりますか？</p> <p>モバイルとPCでログインページのデザインを統一しているため、同じ手順でログイン可能です。</p> <p>なお、現在モバイル版サービスはGCMS Plusご契約のユーザーのみにご提供しております。</p>

<p>スライド 31</p>	<p>回答</p> <p>7. モバイルでもパスワード初期化申請/承認はできますか？</p> <p>モバイル上でパスワード初期化の申請/承認を行う際は、モバイルブラウザのPC版webサイトに遷移のうえで作業を行う必要があります。 *現在モバイル版サービスはGCMS Plusご契約のユーザーのみにご提供しております。</p>  <p>モバイル版からPC版webサイトには以下の手順でアクセスが可能です。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. モバイル版COMSUIITEトップページにログインし、[ハンバーガーボタン]をタップ 2. [PCサイト]を選択 <p>MUFG</p>	<p>7. モバイルでもパスワード初期化申請/承認はできますか？ モバイル上でパスワード初期化の申請/承認を行う際は、モバイルブラウザのPC版webサイトに遷移のうえで作業を行う必要があります。</p> <p>*現在モバイル版サービスはGCMS Plusご契約のユーザーのみにご提供しております。</p> <p>モバイル版からPC版webサイトには以下の手順でアクセスが可能です。</p> <ul style="list-style-type: none"> • モバイル版COMSUIITEトップページにログインし、[ハンバーガーボタン]をタップ • [PCサイト]を選択
<p>スライド 32</p>	<p>回答</p> <p>8. パスワード変更はどのように行いますか？また手順は異なりますか？</p> <p>パスワード変更は、パスワード初期化と手順が異なるため、ご注意ください。 また、パスワード変更の場合はユーザー単独で作業を行うことができ、承認は必要ありません。</p> <p>なお、パスワード変更の場合の手順は以下の通りとなります。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. トップページの[管理]リンクをクリック 2. [マイプロフィール]セクションの[パスワード変更]を選択 3. 現在使用しているパスワードを[現在のパスワード]欄に入力 4. 新しく設定するパスワードを[新しいパスワード]欄と[新しいパスワード(確認)]欄に入力 5. 処理結果を確認し、[OK]をクリック <p>9. COMSUIITEサービスのカスタマー ID ・ ユーザー IDを忘れた場合の対応を教えてください。</p> <p>物理OTPトークンをご利用のお客さま: COMSUIITEレターでご確認ください。 モバイルOTPトークンをご利用のお客さま: 「COMSUIITE: 契約・サービス申込書」、「利用申請完了通知メールに添付のPDFファイル」でご確認ください。</p> <p>該当書類がお手元ない方は、他のアドミニストレーターにてご確認可能です。</p> <p>アドミニストレーターによる確認手順は以下の通りとなります。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. トップページの[管理]リンクをクリック 2. [ユーザープロフィール]セクションの[開示]を選択 3. [ユーザー]と[カスタマーID]のユーザーIDを確認 <p>MUFG</p>	<p>8. パスワード変更はどのように行いますか？また手順は異なりますか？ パスワード変更は、パスワード初期化と手順が異なるため、ご注意ください。</p> <p>また、パスワード変更の場合はユーザー単独で作業を行うことができ、承認は必要ありません。</p> <p>なお、パスワード変更の場合の手順は以下の通りとなります。</p> <ul style="list-style-type: none"> • トップページの[管理]リンクをクリック • [マイプロフィール]セクションの[パスワード変更]を選択 • 現在使用しているパスワードを[現在のパスワード]欄に入力 • 新しく設定するパスワードを[新しいパスワード]欄と[新しいパスワード(確認)]欄に入力 • 処理結果を確認し、[OK]をクリック <p>9. COMSUIITEサービスのカスタマー ID ・ ユーザー IDを忘れた場合の対応を教えてください。 物理OTPトークンをご利用のお客さま: COMSUIITEレターでご確認ください。 モバイルOTPトークンをご利用のお客さま: 「COMSUIITE: 契約・サービス申込書」、「利用申請完了通知メールに添付のPDFファイル」でご確認ください。</p>

		<p>該当書類がお手元がない方は、他のアドミニストレーターにてご確認可能です。</p> <p>アドミニストレーターによる確認手順は以下の通りとなります。</p> <ul style="list-style-type: none"> • トップページ[管理]リンクをクリック • [ユーザープロフィール]セクションの[照会]を選択 • [ユーザー一覧]よりカスタマーID・ユーザーIDを確認
<p>スライド 33</p>	 <p>The screenshot shows a red header with the word '回答' (Answer). Below it are two numbered questions and their corresponding answers. The first question asks about what to do if an OTP token is lost, and the answer provides a URL to the helpdesk and instructions to contact the branch. The second question asks what to do if an administrator cannot log in, and the answer states that the password needs to be reset and to contact the branch.</p>	<p>10. OTPトークンを紛失してしまったのですが、どうしたらいいですか？</p> <p>下記URL(1)にアクセスし、カスタマーサポートに掲載されている三菱UFJ銀行OTPトークン紛失受付デスクまですみやかにご連絡ください。</p> <p>OTPトークン紛失デスクからは[COMSUTE ユーザー情報変更申込書]を提出していただくよう案内いたしますので、URL(2)から所定の書式入手し、ご記入の上お取引店にご提出下さい。</p> <p>URL(1): https://www.bk.mufig.jp/ebusiness/j/ebiz/helpdesk.html URL(2): https://www.bk.mufig.jp/ebusiness/j/gplus/applications.html</p> <p>11. アドミニストレーターが全員ログインできない場合はどうすればいいですか？</p> <p>お客様のアドミニストレーターのパスワードを初期化する必要がありますので、お取引店へご連絡ください。</p>

スライド

34

回答

12. パスワード初期化後、新しいパスワードを登録したいときはどうすればいいですか？

パスワード初期化メール受領後、ログインページの[パスワード登録]より新しいパスワードをご登録ください。

もしメールが届かない場合、申請者はパスワード初期化フローを確認し、手順に誤りがないかご確認ください。

パスワード初期化フロー

- パスワード初期化申請が正常に行われているかを代理の申請者に確認してください。
COMSUTE Portalトップページの[To Do - 申請] セクションの [パスワード初期化] → [承認待ち件数] 欄に表示された明細件数のリンクをクリックして確認
- パスワード申請が差し戻されていないかをアドミニストレーターに確認してください。
COMSUTE Portalトップページの[To Do - 申請] セクションの [パスワード初期化] → [差戻件数] 欄に表示された明細件数のリンクをクリックして確認
- COMSUTEへご登録のメールアドレスにお間違えがないか確認してください。
メールが迷惑メールBox等に振り分けられていないか確認してください。
メールが届いていない場合は、もう一度申請する必要があるため、ログインページより新しいパスワードをご登録ください。

MUFG

12.パスワード初期化後、新しいパスワードを登録したいときはどうすればいいですか？

パスワード初期化メール受領後、ログインページの[パスワード登録]より新しいパスワードをご登録ください。

もしメールが届かない場合、申請者はパスワード初期化フローを確認し、手順に誤りがないかご確認ください。

ご留意事項

- 本資料の決済商品・スキームはその他のお取引(預金・融資等)とは独立した取引であり、決済商品・スキームをお申込頂くかどうかは、株式会社三菱 UFJ 銀行(以下、当行)のその他のお取引(預金・融資等)の条件となるものではありません。
- 本資料は法律上・会計上・税務上の取扱いについて、当行が専門的な助言を行うものではありません。また、本資料に関連して生じた一切の損害については、当行は責任を負いません。本資料に記載された事項に関する法律上・会計上・税務上の取扱いについては、貴社ご担当の顧問弁護士、会計士、税理士など専門家にご相談下さいますようお願い申し上げます。
- 本資料により、貴社と当行の間には何ら委任その他の契約関係が発生するものではなく、当行が一切法的な義務・責任を負うものではありません。
- 本資料に記載された一部の商品のご導入については、当行所定の審査が必要となります。また、当行は債権譲渡スキームなどにおいてアレンジャーとしての役割を担うことがあります。一方で与信を供与する立場にもあるため貴社と利害関係が対立することがあります。
- 各種のお取引やサービスをご利用いただきます際に、海外にて貴社並びに貴社の海外現地法人様などが当行にて外貨預金口座をご開設・保有いただく場合があります。新規に外貨預金口座をご開設いただきます際には、一般的に以下の点にご留意ください。
 - 円貨以外の通貨で預金を保有する場合、為替相場の変動により、元本の円貨換算額が当初預入時の円貨換算額を下回る(損失が生じる)恐れがあります。
 - 外貨預金は、口座開設をされる当該国の現地法に基づく商品ですので、現地法・規制等の変更により、預金の元利金の受取り額が変更されたり、引き出し制限などを受ける可能性があります。また、急激な為替相場の変動によりお取扱いを一定期間停止することがあります。
 - 外貨預金が、現地の預金保険の対象となるか否か、預金保険の対象となる金額などは、国毎に異なります。なお、日本においては預金保険の対象外です。
 - 外貨預金の利子に課される税金の取扱いも、預金開設国毎に異なります。
 - 預金の適用利率や取扱い手数料は、対象国、対象通貨、取引規模などにより異なるため、予めお示しすることができません。
- 送金取引、外国為替取引、資金調達、各種 EB 商品、アドバイザーサービスなどの手数料等は、対象国、対象通貨、取引規模、サービス内容などにより異なるため、予めお示しすることができません。具体的にお取引やサービスをご希望される場合には、上記の内容を伺った上で、個別に詳細をご案内申し上げます。
- 掲載サービスの内容及びシステムの仕様は事前に通知することなく変更する場合があります。また、一部サービス／商品については現在開発中のものが含まれており、当行及びその他諸事情によりサービス／商品の提供ができないこともございますので予めご了承ください。
- 本資料は当行の著作物であり、著作権法により保護されております。当行の事前の承諾なく、本資料の全部または一部を引用または複製、転送等により使用することを禁じます。
- 本資料は信頼できると思われる各種データに基づいて作成されていますが、当行はその正確性、完全性を保証するものではありません。ここに示したすべての内容は、当行の現時点での判断を示しているに過ぎません。
- 本資料は作成日現在における一般的な情報の提供を目的としており、何ら取引ないし契約の条件提示あるいは投資等の行為の勧誘を目的としたものではありません。本資料に記載された事項に関するリスクの多寡及びそれが貴社にとって妥当なものか否かは、貴社が自己の責任に基づき独自にご判断いただくようお願い申し上げます。

当行が契約している指定紛争解決機関: 一般社団法人 全国銀行協会

連絡先: 全国銀行協会相談室

電話番号: 0570-017109 または 03-5252-3772

受付時間 / 月～金曜日 9:00～17:00(祝日、12/31～1/3 等を除く)

上記機関は、申立人またはその代理人が日本語で対応できること、紛争の対象となる契約・法律行為にかかる準拠法は日本法に限ることなどの制約を設けていることがありますので、ご注意ください。

〒102-0083 東京都千代田区麹町五丁目 1 番地 1 麹町ガーデンタワー

株式会社三菱 UFJ 銀行

連絡先: トランザクションバンキング部